

государственное бюджетное учреждение
 здравоохранения Ставропольского края
 "Городская больница"
 города Невинномысска
 (ГБУЗ СК "Городская больница" г.Невинномысска)
 ул.Павлова, 5, г.Невинномысск,
 Ставропольский край, 357112
 тел.(86554) 7-09-95, факс(86554) 7-21-40
 от 06 ФЕВ 2025 № 405
 на № _____ от _____

ОТЧЕТ

исполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
 условий оказания медицинских услуг

ГБУЗ СК «Городская больница» г.Невинномысска

(наименование организации)

за 2024 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания медицинских услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания медицинских услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия (*)	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.	Привести информацию о деятельности учреждения на информационных стендах районной больницы в соответствии с приказом МЗ РФ от 30 декабря 2014 г. № 956н «Об информ-	Проведение работы по оперативному контролю за изменениями нормативно-правовых актов и информационной базы для своевременного внесения изменений на официальном сайте ГБУЗ СК «Городская больница» г.Невинномысска.	Ежемесячно	Заведующая ОМО Козека С.С.	Комиссионно проверена информация на официальном сайте ГБУЗ СК «Городская больница» г.Невинномысска и внесены изменения	18.01.2024-проведена актуализация и обновление информации 14.02.2024- 12.03.2024- 09.04.2024-

<p>мации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах МЗ РФ, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечить контроль за своевременностью ее обновления</p>	<p>Привести в соответствие с действующими нормативами информацию на официальном сайте ГБУЗ СК «Городская больница» г.Невинномысска</p>	<p>До 31.03.2024г. с последующей актуализацией по мере необходимости</p>	<p>Заведующая ОМО Козека С.С. Руководитель службы технической поддержки и сопровождения автоматизированных систем Афонин М.С.</p>		<p>22.05.2024- 10.06.2024- 17.07.2024- 08.08.2024- 10.09.2024- 18.10.2024- 12.11.2024 актуализация проводится регулярно</p>
<p>Обеспечить открытость, полноту и доступность информации о деятельности медицинской организации, размещенной на информационных стендах в помещениях структурных подразделениях</p>	<p>Привести в соответствие с действующими нормативами информационные стенды во всех структурных подразделениях</p>	<p>1-ый квартал 2024 года, с последующей актуализацией по мере необходимости</p>	<p>Заведующая ОМО Козека С.С. Руководитель службы технической поддержки и сопровождения автоматизиро-</p>	<p>Комиссионно проверена информация на информационных стендах в структурных подразделениях ГБУЗ СК «Городская больница» г.Невинномысска</p>	<p>25.01.2024- актуализировано 04.04.2024 18.06.2024 17.07.2024 (нарушения устранены) 14.11.2024 проводился</p>

				ванных систем Афонин М.С.		контроль (нарушений не выявлено)
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2.	Обеспечить в медицинской организации комфортные условия оказания услуг, включая, обеспечение лечебно-охранительного режима	<p>Поддержание лечебно-охранительного режима в соответствии с требованиями Федерального законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и другими нормативными и локальными актами</p> <p>организации дополнительных мест для сидения в местах ожидания: закупка новых банкетов, скамеек, реставрация имеющихся, во взрослой и детской поликлиниках</p> <p>дооснащения кабинетов приема врачей во взрослой и детской поликлиниках сплит-системами</p>	<p>На постоянной основе с контролем 1 раз в квартал</p> <p>3-4 ый квартал 2024г.</p> <p>1-3 ий квартал 2024г.</p>	<p>Заместитель главного врача по лечебной работе Кошлякова С.А.</p> <p>Заведующий стационаром Победа С.П.</p> <p>Служба материально - технического обеспечения</p> <p>Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А</p> <p>Заместитель главного врача по АХЧ</p>	<p>Проведена комиссия проверка состояния лечебно-охранительного режима:</p> <p>В больнице 1</p> <p>В больнице 2</p> <p>В детской больнице</p> <p>Проведена реставрация банкетов в поликлиниках Закуплено 16 медицинских банкетов.</p> <p>Установлено 5 сплит систем: в рентген кабинете на</p>	<p>20.02.2024</p> <p>29.05.2024</p> <p>14.08.2024</p> <p>12.11.2024</p> <p>16.01.2024</p> <p>16.04.2024</p> <p>09.07.2024</p> <p>22.10.2024</p> <p>19.03.2024</p> <p>20.06.2024</p> <p>25.09.2024</p> <p>13.11.2024</p> <p>06.06.2024</p> <p>26.11.2024 выполнено</p> <p>2ой квартал 2024 Выполнено</p>

				Очеретная Н.А	Павлова, 5, в рентген кабинете в детской поликлинике, в 3х кабинетах УЗИ: 2 на Павлова, 5 и в роддоме В 3-4ом квартале 2024 года установлены сплит систем в следующих кабинетах: 1 в кабинете врача общей практики в отделении ВОП по ул. Трудовая, 84; 1 в аптеке взрослой поликлиники по ул. Низяева, 33; 4 в кабинетах отделения медицинской реабилитации на ул. Клубный, 8; по 1-ой в кабинетах старших медсестер с хранением медикаментов по ул. Шевченко, 7, и ул. Трудовая, 84	
		оснащения холла родильного дома сплит-системой	1-ый квартал 2024г.	Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А	В марте 2024г. установлена сплит система	04.04.2024 – контроль Выполнено
		размещения элементов навигации по ул. Низяева, 33, в родильном доме, в хирургическом	1-2ой квартал 2024г.	Заместитель главного врача по АХЧ	На этажах Низяева, 33 установлены недостающие эле-	25.06.2024 – контроль Выполнено

		<p>и терапевтическом корпусах по ул. Павлова, 5, пер. Клубный, 8, ул. Гагарина, 57</p> <p>Регулярные обходы подразделений учреждения главным врачом и заместителями главного врача для выявления проблем, возникающих у пациентов и медицинских работников с принятием управленческих решений</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Очеретная Н.А</p> <p>Заместитель главного врача по лечебной работе Кошлякова С.А.</p> <p>Заместитель главного врача по поликлинической работе Тлисова Б.У.</p> <p>Заместитель главного врача по детству Сидоренко О.А.</p> <p>Заведующий стационаром Победа С.П.</p>	<p>менты навигации. Павлова, 5 – в травматологическом, в хирургическом, в терапевтическом, гинекологическом, кардиологическом отделениях, в роддоме, Клубный, 8 – в отделении реабилитации, Гагарина, 57 - работа по установке продолжается</p> <p>Проводятся ежеквартальные обходы подразделений комиссией в составе главного врача, его заместителей. При необходимости чаще</p>	<p>26.11.2024- контроль</p> <p>06.03.2024 30.05.2024 04.09.2024 01.11.2024</p>
--	--	---	------------------------	---	--	--

<p>Обеспечить отсутствие очередей</p>	<p>1. Обеспечение и контроль соблюдения сроков ожидания предоставления медицинских услуг 2. Обеспечение приема пациентов в соответствии со временем, указанным в талоне. 3. Оказание неотложной помощи пациентам в кабинете неотложной помощи и на дому. 4. Обеспечение разграничения потоков пациентов, обратившихся на приём, пациентов, обратившихся по поводу прохождения диспансеризации, и пациентов, обратившихся за получением платных услуг. 5. Обеспечение своевременного подбора медицинской документации пациентов, записавшихся на прием, и доставки медицинской документации в кабинеты специалистов, ведущих прием, заблаговременно до начала приема пациентов.</p>	<p>Первый квартал 2024 года с последующим постоянным контролем в течение года</p>	<p>Заместитель главного врача по поликлинической работе Тлисова Б.У. Заведующий детской поликлиникой Ягинская Т.Н.</p>	<p>1. Сроки ожидания предоставления медицинских услуг приведены в соответствии с нормативами установленными Территориальной программой. 2. Контролируется соответствие времени приема с временем, указанным в талоне 3. Прием пациентов с неотложными состояниями осуществляется в кабинетах неотложной помощи и на дому. 4. Потоки пациентов, обратившихся на приём, пациентов, обратившихся по поводу прохождения диспансеризации, и пациентов, обратившихся за получением платных услуг разграничены. 5. медицинская документация подготавливается до начала приема и своевременно доставляется</p>	<p>24.01.2024 В указанные ниже даты проводился контроль (нарушений не выявлено) 13.02.2024 05.03.2024 23.04.2024 21.05.2024 17.06.2024 02.07.2024 13.08.2024 05.09.2024 09.10.2024 14.11.2024</p>
---------------------------------------	--	---	--	--	---

				в кабинеты врачей	
<p>Обеспечить доступность записи на прием к врачу/ направление на госпитализацию (по телефону медицинской организации, через колл-центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте медицинской организации, на портале государственных услуг (www.gosuslugi.ru), при обращении в медицинскую организацию);</p>	<p>С целью обеспечения записи на прием к врачам по телефону, через колл-центры, на официальном сайте, при обращении в медицинскую организацию регулярно информировать население о возможности и порядке электронной записи на прием к врачу на информационных стендах, на сайте учреждения.</p>	<p>На постоянной основе с контролем 1 раз в квартал</p>	<p>Заместитель главного врача по поликлинической работе Тлисова Б.У.</p> <p>Заведующий детской поликлиникой Ягинская Т.Н.</p>	<p>На информационных стендах и на официальном сайте имеется информация о способах записи на прием к врачу (по телефону, через колл-центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте медицинской организации, на портале государственных услуг (www.gosuslugi.ru), при обращении в медицинскую организацию в регистратуре или инфомат)</p>	<p>25.01.2024- актуализировано 04.04.2024 18.06.2024 17.09.2024 19.11.2024 проводился контроль (нарушений не выявлено)</p>
	<p>Актуализация расписания работы врачей, размещаемого для электронной записи</p>	<p>По мере изменений</p>	<p>Руководитель службы технической поддержки и сопровождения автоматизированных систем Афонин М.С.</p>	<p>Актуализация расписания работы врачей для электронной записи осуществляется по мере изменения</p>	<p>8.01.2024- проведена актуализация и обновление информации 14.02.2024- 12.03.2024- 09.04.2024- 22.05.2024-</p>

					10.06.2024- 08.07.2024- 07.08.2024- 09.09.2024- 07.10.2024- 07.11.2024- актуализация проводится ре- гулярно
Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; доступность питьевой воды; санитарное состояние. Повысить комфортность условий предоставления услуг	Контроль за обеспечением санитарно-противоэпидемического режима в помещениях организации, в том числе в санитарно-гигиенических помещениях в соответствии с санитарными требованиями.	На постоянной основе с контролем 1 раз в квартал	Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А. Заместитель главного врача по работе с РСП Умникова Е.Н. Помощник эпидемиолога Ганикель Л.М.	Проводятся ежемесячные комиссионные обходы подразделений с контролем состояния санитарно-противоэпидемического режима При необходимости чаще	Даты проверок 16.01.2024 20.02.2024 19.03.2024 16.04.2024 29.05.2024 20.06.2024 25.07.2024 22.08.2024 19.09.2024 13.10.2024 20.11.2024 Выявленные нарушения устраняются в ходе проверок
Не все структурные подразделения учреждения обеспечены кулерами с питьевой водой	Обеспечить все структурные подразделения кулерами с питьевой водой по ул. Революционная, 18, ул. Павлова, 5, пер. Клубный, 8, ул. Степная, 10,.	По мере установления источников финансирования	Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А.	Установлен кулер с питьевой водой в вестибюле поликлиники. В остальных подразделениях больницы мероприятия будут выполнены по мере установле-	23.01.2024 02.07.2024 16.11.2024- выполнено

				<p>ния источников финансирования. Но во всех структурных подразделениях имеется доступ к источникам чистой питьевой воды из системы централизованного водоснабжения.</p>	
<p>Привести в соответствие соблюдение установленных сроков ожидания предоставления медицинских услуг (приема врача/диагностического исследования/плановой госпитализации).</p>	<p>Анализировать сроки ожидания предоставления медицинских услуг на основании результатов анкетирования получателей услуг</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Заведующая ОМО Козека С.С.</p> <p>Заместитель главного врача по поликлинической работе Тлисова Б.У.</p> <p>Заведующий детской поликлиникой Ягинская Т.Н.</p> <p>Заведующий стационаром Победа С.П.</p>	<p>Ежеквартально проводится анализ сроков ожидания предоставления медицинских услуг на основании результатов анкетирования</p>	<p>29.03.2024 28.06.2024 29.09.2024 За 4 квартал до 15.12.2024</p>
<p>Обеспечить наличие возможности оказания первичной медико-санитарной и паллиативной медицинской помощи инвалидам, маломобильных граждан</p>	<p>Продолжить оказание первичной медико-санитарной и паллиативной медицинской помощи на дому инвалидам, маломобильных гражданам и участникам СВО силами врачей терапевтов участковых, врачей об-</p>	<p>В часы работы взрослой поликлиники с контролем 1 раз в квартал</p>	<p>Заместитель главного врача по поликлинической работе Тлисова Б.У.</p>	<p>Проводится оказание первичной медико-санитарной и паллиативной медицинской помощи на дому инвалидам, маломобильных</p>	<p>Контроль 22.03.2024 21.06.2024 16.08.2024 19.11.2024.</p>

нам и участникам СВО на дому, с контролем исполнения;	щей врачебной практики, врачей кабинетов паллиативной медицинской помощи и врачей выездной патронажной бригады паллиативной медицинской помощи.			гражданам и участникам СВО силами врачей терапевтов участковых, врачей общей врачебной практики, врачей кабинетов паллиативной медицинской помощи и врачей выездной патронажной бригады паллиативной медицинской помощи		
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.	Обеспечить доступную среду для инвалидов различных категорий в полном объеме:	Обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и медицинских услуг в соответствии с Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых медицинских услуг и Инструкцией по действиям сотрудников больницы по сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями при их обращении в подразделения ГБУЗ СК «Городская больница» г. Невинномысска и на основании нормативных документов: Указа Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Федерального закона от	2-ой-4-ый квартал 2024г.	Заместитель главного врача по поликлинической работе Тлисова Б.У. Заведующий детской поликлиникой Ягинская Т.Н. Заведующий стационаром Победа С.П. Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, работе со	Функционируют и поддерживаются в рабочем состоянии системы вызова ответственных сотрудников за сопровождением инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	23.01.2024 19.06.2024 22.08.2024 20.11.2024

		<p>24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказа Минздрава России от 12.11.2015 № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи» путем:</p>	<p>страховыми компаниями и экспертизе временной нетрудоспособности Микушева Е.А.</p> <p>Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А.</p>		
--	--	---	--	--	--

<p>1. Не все структурные подразделения учреждения обеспечены информацией для пациентов, выполненной шрифтом Брайля</p>	<p>Обеспечить наличие информации для пациентов, выполненной шрифтом Брайля по пер. Клубный, 8, ул. Трудовая, 84, ул. Революционная, 18, ул. Степная, 10</p>	<p>2-ой – 3-ий квартал 2024г.</p>	<p>Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А</p>	<p>Обеспечены информацией для пациентов, выполненной шрифтом Брайля 3 структурных подразделения по ул. Клубный, 8, и ул. Трудовая, 84. По ул. Революционная, 18, и ул. Степная, 10, работа проводится – срок – декабрь 2024г.</p>	<p>19.06.2024г. - выполнено частично 27.11.2024г. - выполнено с нарушением графика. 27.12.2024г. – работа завершена</p>
<p>2. Не все структурные подразделения учреждения обеспечены санитарно-гигиеническими помещениями, доступными для инвалидов.</p>	<p>Проведение ремонта в санитарно-гигиеническом узле с установкой поручней в отделении медицинской реабилитации по ул. Клубный, 8</p>	<p>2-ой квартал 2024г.</p>	<p>Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А</p>	<p>Введено в эксплуатацию доступное для инвалидов санитарно-гигиеническое помещение в отделении медицинской реабилитации Клубный, 8</p>	<p>19.06.2024 – выполнено</p>
<p>3. Не все структурные подразделения учреждения обеспечены адаптированными поручнями</p>	<p>Планируется установка поручней в структурных подразделениях по адресам ул. Трудовая, 84, и ул. Павлова, 5.</p>	<p>2-ой – 3-ий квартал 2024г</p>	<p>Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А</p>	<p>Установлены поручни в структурных подразделениях ул. Павлова, 5, по адресу ул. Трудовая, 84</p>	<p>19.06.2024 – выполнено частично. Работа продолжается 03.10.2024г. – Выполнено</p>
	<p>Ремонт пандуса по ул. Клубный, 8</p>	<p>3-ий квартал 2024г.</p>	<p>Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А</p>	<p>В октябре 2024 расторгнут контракт в одностороннем порядке. Подрядчик внесен в список не-</p>	<p>23.10.2024г. – не выполнено из-за расторжения контракта, запланировано</p>

					добросовестных поставщиков. Проведены повторно торги, срок завершения работ перенесен на 2ой квартал 2025г.	на 2-ой квартал 2025г.
4. Не во всех структурных подразделениях учреждения обеспечено дублирование для инвалидов по слуху звуковой информации	Установка дублирования звуковой информации по ул. Революционная, 18, ул. Степная, 10	4-ый квартал 2024г.	Заместитель главного врача по АХЧ Очеретная Н.А	По ул. Революционная, 18 и ул. Степная, 10 установлены световые табло		27.11.2024г. – выполнено

IV. Доброжелательность, вежливость работников медицинской организации

4.	Обеспечить соблюдение этических норм, включающих в себя доброжелательность и вежливость, работниками медицинской организации, осуществляющими первичный контакт и информирование получателя услуги (работники регистратуры, справочной, приемного отделения, кабинета неотложной помощи, сопровождающих работников) при непосредственном обращении в медицинскую организацию. Обеспечить соблюдение этических и	Проведение тематических учебных семинаров с участием медицинского персонала по вопросам соблюдения этики и деонтологии. Обучение персонала основным речевым стандартам и контроль за их соблюдением. Разбор жалоб пациентов на нарушение этики и деонтологии на комиссии по жалобам и на	1 раз в квартал 1 раз в месяц 1 раз в месяц	Заведующие структурными подразделениями Заместитель главного врача по поликлинической работе Тлисова Б.У. Заместитель главного врача по детству Сидоренко О.А.. Заместитель главного врача по поликлини-	В подразделениях ГБУЗ СК «Городская больница» г. Невинномысска проводятся занятия с медицинским персоналом по соблюдению принципов медицинской этики и деонтологии с обучением медицинских сотрудников основным речевым стандартам. осуществляется оперативный ежемесячно и расши-	18.01.2024 25.04.2024 11.07.2024 24.10.2024 Контроль проводится, в том числе, посредством телефонных звонков. Первые числа следующего месяца и первая
----	---	--	---	---	---	--

<p>деонтологических норм, включающих в себя доброжелательность и вежливость, медицинскими работниками, ответственными за непосредственное оказание медицинских услуг. Обеспечить соблюдение этических норм, включающих в себя доброжелательность и вежливость, работниками медицинской организации, осуществляющими взаимодействие с получателями услуг посредством дистанционных форм (телефон, колл-центр, электронные сервисы (подача электронного обращения/часто задаваемые вопросы)).</p>	<p>конференциях</p>		<p>ческой работе Тлисова Б.У. Заместитель главного врача по детству Си- доренко О.А.. Заместитель главного врача по клиничко- экспертной ра- боте, работе со страховыми компаниями и экспертизе временной не- трудоспособно- сти Микушева Е.А. Заведующий стационаром Победа С.П</p>	<p>ренный ежеквар- тальный разбор жа- лоб с разработкой мероприятий по устранению заме- чаний, выявленных в ходе анализа</p>	<p>неделя месяца следующего квартала Ежемесячно: 09.02.2024 04.03.2024 01.04.2024 27.04.2024 05.06.2024 10.07.2024 19.08.2024 04.09.2024 02.10.2024 07.11.2024 Ежеквартально: 01.04.2024 10.07.2024 03.10.2024 27.12.2024</p>
---	---------------------	--	---	--	---

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>5.</p>	<p>Обеспечить формирование и развитие репутационной составляющей управления медицинской организации в целях повышения привлекательности данной организации для получателей услуг. Улуч-</p>	<p>Регулярный мониторинг независимой оценки качества медицинских услуг пациентами на сайте учреждения с проведением системного анализа и выработкой управленческих решений. Регулярное анкетирование па-</p>	<p>1 раз в квар- тал 1 раз в квар-</p>	<p>Заведующая оргметодотде- лом Козека С.С. Заведующая</p>	<p>Обеспечена до- ступность для па- циентов возможно- сти оценки качества медицинских услуг путем ежекварталь- ного анкетирования в подразделениях на бумажном носи-</p>	<p>20.02.2024 22.05.2024 27.08.2024 05.11.2024 проводился контроль (нарушений не выявлено)</p>
-----------	---	---	---	---	--	--

<p>шить навигацию в медицинской организации, указывающую расположение ключевых пунктов визита пациента, включая навигацию для людей с ограниченными возможностями по зрению. Обеспечить непрерывное совершенствование условий оказания услуг в медицинской организации в целях повышения удовлетворенности получателей услуг.</p> <p>Обеспечить наличие анкет для анкетирования пациентов (место, ручки, анкеты, ящик для сбора заполненных анкет с исключением возможности несанкционированного доступа третьих лиц) и Q-кода, а также разместить на официальном сайте актуальную ссылку на интерактивную форму анкет. Обеспечить анализ результатов анкетирования на бумажных носителях. Ответственным лицам, не реже 1 раз кварт, проводить обсуждение итогов на</p>	<p>циентов в подразделениях учреждения (бумажные анкеты) с проведением системного анализа и выработкой управленческих решений.</p> <p>Проведение анкетирования пациентов в специально выделенных местах в холлах структурных подразделений на бумажном носителе и интерактивно, на официальных сайтах Министерства здравоохранения России, Министерства здравоохранения Ставропольского края и ГБУЗ СК «Городская больница» г.Невинномысска, в том числе и с применением QR-кода организации, расположенном на информационных плакатах в холлах структурных подразделений</p> <p>Продолжить анализ результатов анкетирования с оценкой удовлетворенности населения медицинскими услугами с разработкой управленческих решений по повышению качества медицинских услуг в учреждении</p>	<p>тал</p> <p>В часы работы поликлиники, в стационарных отделениях - круглосуточно с контролем 1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>оргметодотделом Козека С.С.</p> <p>Старшие медсестры структурных подразделений</p> <p>Заведующие структурными подразделениями</p> <p>Заведующая оргметодотделом Козека С.С.</p>	<p>теле или интерактивно через QR-код в холлах и на официальном сайте учреждения. Регулярная проверка оснащения и комфортности мест для анкетирования</p> <p>Ежеквартально проводится анализ результатов анкетирования пациентов с подведением итогов и выработкой управленческих решений. Анализ результатов анкетирования размещается на официальном сайте организации.</p> <p>На 25.11.2024. интерактивно на сайте медорганизации прошли анкетирование 620 пациентов, получивших лечение в амбулаторных, и 666 пациентов, пролеченных в стационаре</p>	<p>29.03.2024, 28.06.2024 24.09.2024</p> <p>Анализ по итогам 4 квартала 2024г. будет проведен до 15.12.2024г.</p> <p>27.12.2024г.- анализ по итогам 4 квартала 2024г. проведен</p>
---	--	---	--	---	--

собраниях и совещаниях МО, с принятием мер					
--	--	--	--	--	--

Главный врач



Е.Г. Ерхова